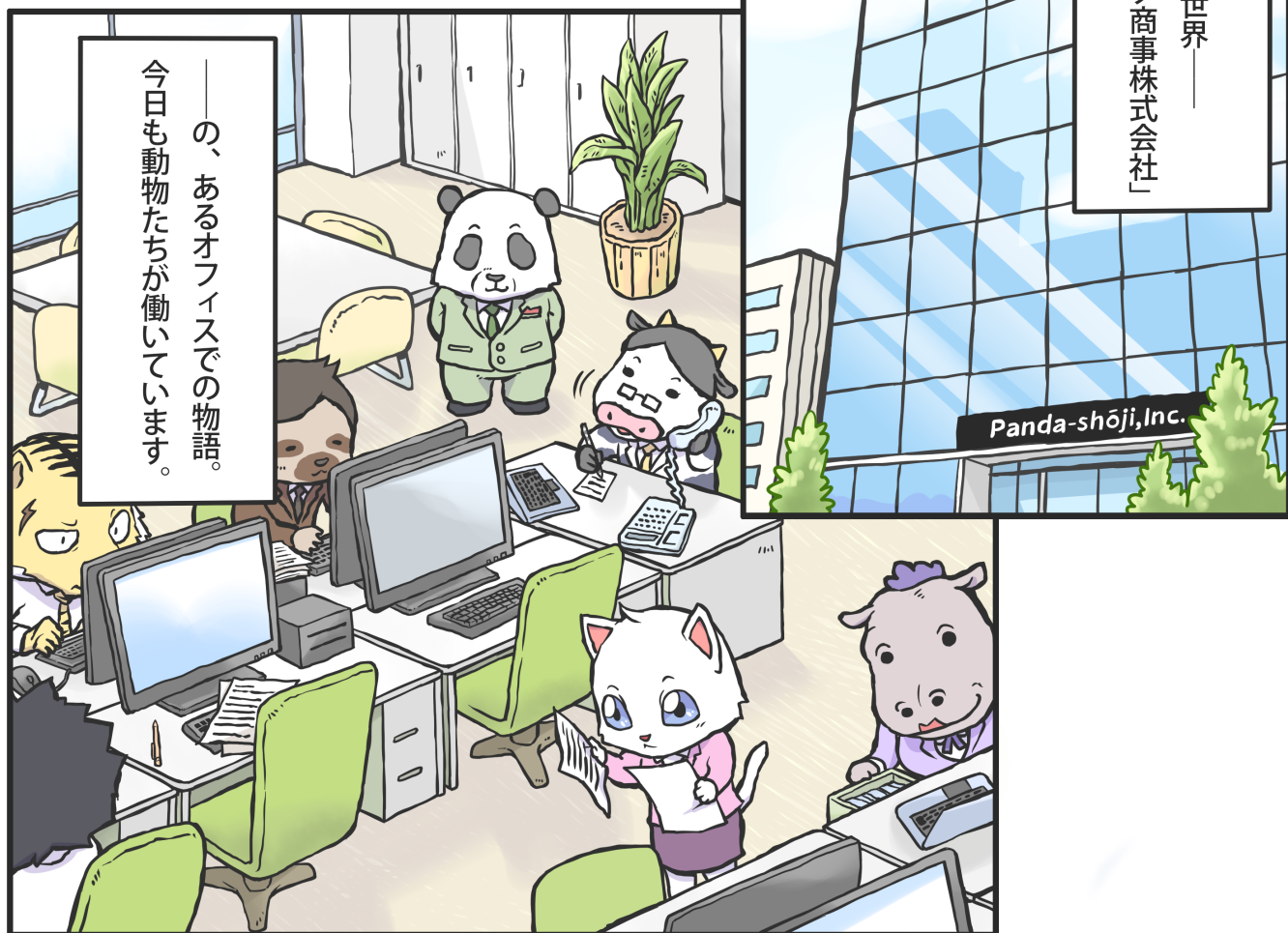


パンダ商事 セキュリティ白書

ここは動物たちの世界——
中堅企業の「パンダ商事株式会社」

——の、あるオフィスでの物語。
今日も動物たちが働いています。



取引先に見積書や提案書などを
電子ファイルを送ること
ありますよね？

メールで送信することも多いと思っ
ますが、容量の大きなファイルだと、
みなさんはどうされていますか？



パンダ商事の動物たちにも、なにや
ら問題が起こったみたいですよ？
今回のテーマは
「ファイルを送る際には慎重に」
です。



※オンラインストレージ上のファイルをアップロード、ダウンロードすることで、画像や文書データを共有できるサービスのこと



トラ島さん、大事なデータを誤送信せず済んでよかったですね。
今回は大事なポイントが2つあります。

ポイント1：

メールを送信する際は慎重に

- ・送り先アドレスを確認する
- ・できるだけ少ない送り先に絞って送る
- ・忘れがちだけど、送り主のアドレスも確認する
- ・メール誤送信を解決するソリューションを導入する

大事ななのは

メールを送る前には「心の中で指さし呼称」



ポイント2：

ファイル共有をする際は、社内規定を要チェック

- ・ファイル共有サービスが安全か確認する
- ・使用する場合でも、ダウンロードやファイル自体にもパスワードをかける
- ・保存期間は極力短く。相手がDLしたら削除する
- ・自社内・相手先のファイル共有のルールを確認する

大事ななのは

会社や組織のルールに沿って対応すること。

いかがでしたか？

みなさんもちよっと思い当たることがあったら、会社や組織のルールを確認してみてくださいね。

次回も動物社員たちの奮闘は続きます！お楽しみに！



To Be Continued